

2020년 전국대학노동조합 제10대 서울지역본부 본부장선거 투표방법 및 개표방법 안내

○ 투표 및 개표 관리

- 선거사무는 지부 선거관리위원회에서, 개표 관리는 투표방법에 따라 지부 또는 서울지역본부 선거관리위원회에서 주관합니다.

○ 선거인명부 확인

- 서울지역본부 선거인명부에 관한 사항은 본부선거관리위원회의 “2020년 전국대학노동조합 서울지역본부 본부장선거 투표방법 및 개표방법 안내”에 따릅니다. 문의는 대학노조 서울지역본부선관위 010-5460-1460(위원장 김바울)로 하시면 됩니다.

- 선거인명부의 번호(전체)는 특별히 의미 있는 번호는 아니며, 투표용지 번호와도 상관없습니다.

○ 투표방법

1.(현장투표)

- 지부 선거관리위원회는 선거권자가 선거인명부 '서명' 공간에 서명하도록 한 다음 투표용지의 자르는 선을 기준으로 투표용지를 떼어내고 번호표는 따로 보관합니다.

- '기표' 공간에는 반드시 **'○' 모양으로 기표될 수 있는 도구(공직선거용 기표도구, '○' 모양으로 기표될 수 있는 필기구 뚜껑 등)를 이용**하여야만 합니다. 그밖에 **'○' 모양이 아닌 기표인 경우, 필기구로 직접 표시한 경우, 후보자 이름 또는 본인 서명 등을 표시한 경우** 등은 무효 처리되므로 이 점 주의하여야 합니다.

- 부재자투표 신청을 한 경우에도 위와 같은 방법으로 사전 투표를 하면 됩니다(부재자투표 방법 등은 부재자투표 공고 참조).

- 투표시간은 11월 17일 18:00까지이며 모든 선거권자가 투표를 마친 경우에만 그 시간보다 일찍 투표를 마감할 수 있습니다.

2.(온라인투표)

-PC(웹), 스마트폰(웹), 휴대폰(문자) 3가지 방법 중 1가지 선택하여 투표 진행합니다.

-PC(웹) : kvoting.go.kr 접속 후 “로그인” 또는 “투표하기” 눌러 문자로 수신한 개인 URL 마지막 문자열(영문, 숫자 조합)과 보안 문자를 입력한 뒤 본인확인정보(주민번호 앞 6자리)를 입력 하고 [확인] 버튼을 눌러 이동 후 투표합니다. / 또는 문자로 수신한 개인 URL 전체를 인터넷 주소창에 입력하여 페이지 이동 후 보안 문자를 입력한 뒤 본인확인정보(주민번호 앞 6자리)를 입력하고 [확인] 버튼을 눌러 이동 후 투표합니다.

-스마트폰(웹) : prv.kvoting.go.kr 접속 후 문자로 수신한 개인 URL 마지막 문자열(영문, 숫자 조합)과 보안 문자를 입력한 뒤 본인확인정보(주민번호 앞 6자리)를 입력하고 [확인] 버튼을 눌러 이동 후 투표합니다. / 또는 문자로 수신한 개인 URL을 클릭 후 보안 문자 입력한 뒤 본인 확인정보(주민번호 앞 6자리)를 입력하고 [확인] 버튼을 눌러 투표하기로 이동 후 투표합니다.

-휴대폰(문자) : 문자 답장 식으로 진행합니다. 투표 시작 안내 문자를 받은 후 본인확인정보(주민번호 앞 6자리) 입력한 뒤 투표합니다.

○ 개표방법

1.(현장투표)

- 임원선거의 개표는 아래와 같은 개표 방법에 따라 지부 선거관리위원회에서 개표합니다.

- 지부 선거관리위원회는 선거가 끝나면 ■ 최소 2인 이상의 지부 선거관리위원회 위원(위원장은 반드시 포함)의 입회하에 개표하여 「선거결과 보고서」[별첨1] 양식을 작성하여 위원장의 직인을 날인하여 즉시 서울지역본부 선거관리위원회에 전언 보고, ■ 날인을 완료한 선거결과 보고서에 선거인명부를 첨부하고, ■ 떼어낸 번호표를 한데 모아 봉투 등에 넣은 다음, ■ 선거결과 보고서, 선거인명부, 번호표 묶음 등을 투표용지를 담은 투표함(또는 봉투)에 넣고, ■ 지부 선거관리위원회 위원장(공석, 사고 등인 경우 선관위원 또는 지부 대표자)의 서명 또는 날인으로 봉인하여, ■ 서울지역본부 선거관리위원회로 지정일(11월19일)까지 전달합니다.

- 투표일 당일 서울지역본부 선거관리위원회로 보고되지 않은 선거결과는 무효 처리됩니다.

- 선거관리규정 제37조 4항에 따라 지부별 개표한 득표수는 개표결과 공표 시 함께 발표됩니다.

2.(온라인투표)

- 본부 선관위에서 일괄 진행합니다.

※ 현장투표 대상 지부 : 경희학원지부, 고려대산단지부, 고려대2지부, 서울여대지부, 성공회대지부, 세종대지부, 한국외대지부

- 투표일 당일(11월 17일) 선거결과 보고서를 즉시 보고 후 11월 19일까지 선거인명부, 번호표 묶음, 투표용지, 선거결과보고서를 서울지역본부로 배송

※ 온라인투표 대상지부 : 현장투표 외 지부

[별첨1] 선거결과 보고서

전국대학노동조합 서울지역본부 선거관리위원회



◎ 현장투표 주요사항 및 자주 하는 질문 요약

■ 지부 선거관리 위원회에서 별도 준비사항

투표함, 기표 도구 / 스탬프 및 기표소 설치

: '기표' 공간에는 반드시 '○' 모양으로 기표될 수 있는 도구(공직선거용 기표도구, '○' 모양으로 기표될 수 있는 필기구 뚜껑 등)를 이용하여야만 합니다. 그밖에 '○' 모양이 아닌 기표인 경우, 필기구로 직접 표시한 경우, 후보자 이름 또는 본인 서명 등을 표시한 경우 등은 무효 처리되므로 이 점 주의하여야 합니다.

관련 규정: 제 36조(무효투표) ④ 지정된 기표도구를 사용하지 아니하고 문자 또는 문형을 기입한 것

■ 투표용지 배부 방법

먼저 도착하는 선거인(조합원)부터 명부 확인 ▶ 개인 서명 절차를 밟고, 투표용지는 연번으로 순차적으로 배부합니다.

관리번호와 투표용지의 일련번호는 특별한 의미를 가지지 않습니다.

◎ 온라인투표 주요사항 및 자주 하는 질문 요약

■ 문자가 수신되지 않을 시

: 선거인 휴대폰 설정 상태(특정 선거 문자 스팸처리, 특정 번호 수신거부, 사용자의 요청에 따른 단말기 사용정지 등)에 따라 투표 문자가 수신되지 않을 수 있습니다. ⇒ 단말기 자체 스팸 및 특정 번호 수신거부 해제, 선거인이 통신사에 단말기 사용을 요청하여 해결합니다.

■ 보안문자 입력 후 화면 정지되거나 재로그인 화면 표출될 경우

설정에 쿠키 및 자바스크립트 허용을 해야합니다.

-안드로이드 스마트폰(삼성 갤럭시 등 AOS)

: 1. 인터넷 접속 후 우측 상단 또는 우측 하단의 버튼 클릭 2. '설정' 선택 3. '개인정보보호 및 보안' 선택 4. '쿠키 허용' 체크 및 3. '고급 설정' 선택 4. '자바스크립트 사용' 체크

-아이폰 스마트폰(iOS)

: 1. 아이폰 '설정' 선택 2. 'Safari' 선택  3. '쿠키 차단' 선택(일부 아이폰에서는 '쿠키 차단'에서 바로 허용할 수 있음) 4. '항상 허용' 또는 '방문한 웹 사이트에서 허용' 체크 및 3. '고급' 선택 4. 'JavaScript' 활성화 선택

※ 투개표 진행 방식

◎ 현장투표

■ 투표 절차 [투표일시:2020년 11월 17일(화) 09:00~18:00]

선거인명부 확인 및 서명	지부선관위는 선거인명부를 작성, 투표현장에서 선거인(조합원) 확인 후 개인 서명 절차를 밟는다. - 선거인 명부 양식 참조
투표용지배부 및 번호표 분리	명부에 서명 후 번호표를 분리하여 투표용지를 배부 한다. (선거인 명부의 번호와 관계없이 선거인 도착순으로 투표용지 배부)
찬반 기표	투표용지에 기표한다.
투표함 투입	인주(스탬프) 반대편에 묻어나지 않도록 주의하여 투표함에 투입한다.

■ 투표 마감 및 개표 [마감/개표일시:2020년 11월 17일(화) 18:00~]

투표종료 확인 / 개표	지부선관위는 종료를 확인하고 개표에 들어간다.
개표 결과 보고	개표 즉시 별첨1 서식에 의거 본부선관위에 개표결과를 FAX 및 이메일로 보고한다. FAX : 02)766-3962 / 이메일 : ksb230@naver.com
선거관련 서류 발송	① 선거인명부 ② 투표용지 ③ 번호표 ④ 선거결과 보고서 11월 19일까지 본부선관위로 발송한다. ▶(03371)서울특별시 은평구 684 18동 1층 전국대학노동조합 서울본부 선거관리위원회 귀중

◎ 온라인투표

■ 투표 절차 [투표일시:2020년 11월 17일(화) 09:00~18:00]

◇PC(웹) 1

접속	kvoting.go.kr 접속 후 "로그인" 또는 "투표하기" 누른다.
로그인	수신한 개인 URL 마지막 문자열(영문, 숫자 조합) 과 보안 문자 입력한다.
본인확인정보	주민번호 앞 6자리 입력한다.
투표	투표한다.

◇PC(웹) 2

접속	수신한 개인 URL 전체를 인터넷 주소창에 입력한다.
로그인	보안 문자 입력한다.
본인확인정보	주민번호 앞 6자리 입력한다.
투표	투표한다.

◇스마트폰(웹) 1

접속	prv.kvoting.go.kr 접속한다.
로그인	수신한 개인 URL 마지막 문자열(영문, 숫자 조합)과 보안 문자를 입력한다.
본인확인정보	주민번호 앞 6자리 입력한다.
투표	투표한다.

◇스마트폰(웹) 2

접속	수신한 개인 URL을 클릭한다.
로그인	보안 문자 입력한다.
본인확인정보	주민번호 앞 6자리 입력한다.
투표	투표한다.

◇휴대폰(문자) : 답장 식

본인확인정보	주민번호 앞 6자리 입력한다.
투표	투표한다.

◎ 2020년 서울지역본부 선거 일정

내용	기준일	일자	비고
선거인명부제출 협조공문 발송			
선거 공고	선거일 30일전	10월 15일(목)	
입후보자 등록개시일	선거공고 익일	10월 16일(금)	
선거 사무 시작		10월 16일(금)	
선거인 명부 작성	선거공고 5일 이내	10월 21일(수)	
입후보자 등록마감 *합동연설회 장소시간확정공고 * 후보자/선관위 룰미팅	선거일 20일전까지	10월 28일(수) 18시까지	
입후보자 공고	입후보등록 익일	10월 29일(목)	
합동유세기간	*등록마감 익일 ~ 선거일 전일	10월 29일(목)부터 11월 16일(월)까지	
선거인명부 열람 및 수정	선거 10일전까지	11월 7일(토)까지	
투표용지 배부	선거일 7일전까지	11월 10일(화)까지	
부재자투표	선거일 5일전까지	11월 12일(목) - 13일(금)	
투개표 참관인신고 및 참관증 교부	선거일 전일	11월 16일(월)까지	
투표	선거일 (09:00~18:00까지)	11월 17일(화)	
개표	선거일 18:00~	11월 17일(화)	
당선 공고	선거일 개표 이후	11월 18일(수)	
이의 신청	선거일 7일 이내	11월 24일(화)	
당선 최종 확정	이의신청 경과 후 익일	11월 25일(수)	

[별첨1]

전국대학노동조합 서울지역본부장 선거결과 보고

2020년 11월 17일 실시된 전국대학노동조합 본부장 선거결과를 아래와 같이 보고합니다.

기 호	성 명	투 표 수	찬 성	반 대	무 효	득 표 율
단 독 후 보	본 부 장					
재적조합원		총투표자수			투표율	

2020년 11월 17일

전국대학노동조합 OO지부 선거관리위원회 (인)